

Møde i hospitalets brugerråd

Mandag den 05.09.2022 kl. 16.30 til 18.30

Sted: Dansk Gighospital, administrationen, konferencelokalet 2. sal.

Deltagere:

Christa Rose

Jette Storm

Karin Beck Olsen

Laila Stelzner

Marianne Hvid

Norma Johnsen /Afbud

Randi Steen Kristensen /Afbud

Jørn Michael Ravn /Afbud

Ulf Tietjen /Afbud

Thue Boye Hvorslev (Mødeleder)

Maiken Hjuler Persson (Referent)

Dagsorden	Referat
1. Velkomst (ca. 16.30-16.35) Tilpasning af dagsorden	Ingen tilpasninger
2. Opfølgning på referat fra 04.04.2022/Hvad er der sket siden sidst? (ca. 16.35-16.50) <p>a) ODA o.a. tværgående strategier – herunder status på fokusgruppe interview om sundhedsteknologi.</p> <p>b) Brugerstyrede arrangementer m. Gigtforeningens Sønderjyllandskreds som 'vært', men DGH stiller rammerne til rådighed – Muligheder/ønsker? (RSK).</p> <p>c) Status på SoMe aktiviteter (Patienthistorier)</p>	<p>a) Aktuelt er der seks strategiske indsatsområder for DG. For nyligt er disse suppleret af et mere tværgående projekt; ODA (Optimering og Digitalisering af Arbejdsgange), dvs. et organisations-projekt. Projektet styres af et eksternt konsulentbureau, hvor tværfaglige kerneteams af medarbejdere er involveret. Herudover er der siden sidste møde udført fokusgruppe interview med en skare af husets medarbejdere til afdækning af potentiel udbygning af sundhedsteknologiske løsninger. Dette er brugt som data supplement til ODA-projektet.</p> <p>CR nævner, at der bør være opmærksomhed på Sundhed.DK, hvor man som pt. kan opleve varierende niveau af, hvor opdateret data er. Dette opleves dog ikke aktuelt som en problemstilling. JS nævner, at man tidligere har kendt til udfordringen, der skyldes noget teknisk. Sættes på dagsorden til næste møde i december. Det bemærkes ligeledes, at receptfornyelse af opioid-præparater kan være en udfordring og langsommelig proces hos DG. JS beskriver det som en særlig problemstilling for konkrete præparater (Ordnation er baseret på en individuel, lægefaglig vurdering). Derfor er der ikke umiddelbart en løsning på udfordringerne.</p>



	<p>b) RSK fraværende. Punktet tages op næste gang. LS supplerer med, at MB foreningen gerne vil samarbejde og stå for arrangementer, når der er MB hold. MHP er koordinator til at kontakte LS m. information omkring næste MB hold, så et muligt arrangement kan kontaktes. Det foreslås endvidere, at der udarbejdes et inspirations-katalog på mulige aktiviteter. Initiativ for pårørende-pårørende nævnes også som et ønske (Har tidligere været drøftet). (Andre ideer: Unge med gig, familiedannelse, når man har gig m.m.). JS bemærker, at der bør være en vis rammesætning for arrangementerne.</p> <p>c) SoMe konsulent er i gang med at udarbejde tidligere omtalte årshjul for div. Opslag. Det samme gælder for en idé bank på pt. Historier. Input fra brugerrådet er dog, at det går for langsomt med at komme ud over rampen. Der gøres også opmærksom på, at nyhedsbreve skal komme regelmæssigt – gerne 1x månedligt og helst være målgruppestyret (differentieret). I første omgang vil der dog satses på en mere bred og generel målgruppe, da der pt. Ikke er 'muskler' til at gå i luften med forskellige nyhedsbreve. MHP flg. op med SoMe konsulenten. LS foreslår, at SoMe konsulenten besøger landsmødet (Første lørdag i maj) med et oplæg med formål om synliggørelse af DG's tilbud. LS tager det op på næste formandsmøde (første lørdag i februar). Obs. Synliggørelse af brugerråd (rekruttering) – forslag om flyer til distribution i eks. Forhallen. (Materiale er allerede udarbejdet)</p>
3. Indkomne/aftalte emner til drøftelse og beslutning (ca. 16.50-17.45)	
a) Præsentation af opdateret kommissorie – til orientering	Gennemgået og input noteret. Kommissorie mgl. Beskrivelse af rekruttering – plads til fleksibilitet (eks. genvalg efter behov). Opdateret kommissorie fremsendes til medlemmer af brugerrådet snarest.
b) Rulleplan for udskiftning genereres i samarbejde	Foreløbig og overordnet plan gennemgået.
c) Kort orientering om introprogram for nye brugerrådsrepræsentanter	Indhold godkendt.
4. Spisepause (ca. 17.45-18.15)	<u>Menu:</u> Tærter m. salat og flutes



<p>5. Eventuelt (ca. 18.15-18.25)</p>	<ul style="list-style-type: none">• CR nævner en dagskonference i brugerinddragelse, som løber af stablen i Nyborg d. 10/10 Konference for Brugerinddragelse 2022 (kl.dk). Brugerbetaling er dog høj.• JS nævner, at DG har besluttet, at ansattes navne ikke længere fremgår af udsendte breve. Ligeledes er det nu frivilligt, hvorvidt efternavne fremgår af ID-skilte. Dette af personbeskyttende hensyn.
<p>6. Punkter til kommende møde (forslag) samt uddeling af kørselsbilag (ca. 18.25-18.30)</p>	<p><u>Næste møde:</u> den 05. december 2022 Opflgn. Ift. opdatering på Sundhed.dk tages op på næste møde.</p>

/MHP.