

Møde i hospitalets brugerråd

Mandag den 4. april 2022 kl. 16.30-18.30, Dansk Gigthospital, 2. sal administrationsgangen.

Deltagere:

Christa Rose

Jette Storm

Jørn Michael Ravn

Karin Beck Olesen

Lajla Stenzler (Afbud)

Marianne Hvid

Norma Johnsen (Afbud)

Maiken Hjuler Persson (Referent)

Randi Steen Kristensen

Thue Boye Hvorslev (Mødeleder)

Ulf Tietjen

Dagsorden:	Referat:
1. Velkomst (Ca. 16.30-16.35) Evt. tilpasning af dagsorden /TBH	Ingen tilpasninger
2. Opfølgning på referat – 06.12.21: (Ca. 16.35-16.55) Orientering om, hvad der er arbejdet med siden sidste møde: a) Aktiviteter i 'fritiden' for indlagte b) Indslag i 'Ledsager' c) Indslag på SoMe d) Undervisning under indlæggelse e) Model, systematisk brugerinvolvering f) Infoskærme, DGHs historie g) Orientering vedr. opdatering af hjemmeside	a) Input og kommentarer modtages på den foreløbige folder, der er udarbejdet til indlagte patienter. MHP opdaterer folderen tilsvarende. b) Ledsager er kontaktet mhp. Et fælles indslag omkring begge brugerråd hos DGH, men <i>Ledsager</i> har ikke umiddelbart taget imod forslaget. MHP afventer endelig afgørelse. Det bemærkes endvidere, at det undertid er blevet mere vanskeligt at komme igennem med indslag hos <i>Ledsager</i> . c) DGHs SoMe konsulent, MHP og en brugerrådsrepræsentant har haft et møde vedr. opslag (Eks. patienthistorier) på de sociale medier. Aktuelt er en skabelon under udarbejdelse, så der sikres genkendelighed og konsensus i de enkelte opslag. Ligeledes er et årshjul over indslag under udarbejdelse, så der kommer systematik og struktur på aktiviteterne på de sociale platforme. Generelt er antallet af følgere stigende, om end de absolutte tal har plads til forbedringer.

	<p>d) Undervisningsseminarer er under revidering både mht. form og indhold. Der er lægefaglig sparring på opgaven. En brugerrådsrepræsentant henviser ligeledes til forskning på området udgået fra Aarhus universitet, der kan være til inspiration: Line Raunsbæk Knudsen - Forskning - Aarhus Universitet</p> <p>e) Model og skema udarbejdet som følge af temadagen i Middelfart (om brugerinddragelse) d. 11. november 2021 præsenteres. Modellen har til hensigt at facilitere mere systematisk brugerinddragelse hos DGH og forventes integreret i en retningslinje. Modellen tage svel imod, og det bemærkes, at man således også får dokumenteret og argumenteret for, når brugerinddragelse ikke benyttes i de enkelte initiativer/projekter/aktiviteter.</p> <p>f) Ideen om at præsentere DGHs historie på infoskærme i forhallen er ikke afskrevet, men der er ikke aktivt arbejdet videre med forslaget. Det pointeres, at historie-fremstillingen er en god ide, men at perspektivet helst skal afspejle den udvikling, der har været for DGH.</p> <p>g) Ift. opdatering af hjemmesiden forventes en større sanering ikke de næste 1-2 år, idet der fokuseres på implementering af ny elektronisk patientjournal. Dog bemærkes det, at hjemmesiden vha. få greb kan gøres mere brugervenlig og interessant. En brugerrådsrepræsentant vil understøtte dette, og MHP formidler således kontakt til DGHs SoMe-konsulent.</p>
<p>3. Anvendelse af eksisterende teknologi i patientbehandlingen/TBH (Ca. 16.55-17.10)</p>	<p>TBH præsenterer strategiområdet vedr. øget brug af eksisterende teknologi, der vil være i fokus i 2022. Der kommer mange input fra brugerne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDU-klynge omkring sundhedsinnovation - 'Living lab' i Sønderborg (Partnerskaber er ligeledes en del af strategierne,

	<p>hvorfor et samarbejde kunne være hensigtsmæssig her)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Professor Anette de Turah v. AU - Husk at 'plukke de lavt hængende frugter', da der foreligger adskillige gode (og dårlige) erfaringer omkring øget brug af teknologiske løsninger
<p>4. Ny-rekruttering til brugerrådet: (Ca. 17.10-17.40)</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Gennemgang af informationsmateriale b) Opdatering af kommissoriet c) Ideer til rekrutteringsstrategi? 	<ul style="list-style-type: none"> a) Informationsmaterialet gennemgås og kommentarer modtages. Materialet opdateres tilsvarende/MHP. b) Kommissoriet er ligeledes gennemgået, og vil efterflg. Blive justeret til og præciseret. c) Det drøftes, hvorvidt repræsentanterne fra MB foreningen og Gigtforeningens Sønderjyllandskreds må forlænge deres periode i brugerrådet ubegrænset. Der er bred enighed om, at perioden bør være begrænset på lige fod med øvrige medlemmer. Varigheden af perioden drøftes, og der foreslås 3-4 års periode for et repræsentantskab. Der er enighed om, at der skal være glidende udskiftning, så der ikke er udskiftning af alle repræsentanter på samme tid. Det nye informationsmateriale mhp. Rekruttering kan distribueres i ambulatorie og virtuelt. Der må derfor forventes større interesselikendegivelse, end hvad der kan imødekommes i eksisterende brugerråd. Derfor bør en valghandling beskrives i kommissoriet. Det bemærkes således, at kriterier for udvælgelse af repræsentanter bør præciseres og formuleres i kommissorie og informationsmateriale. Eks. Er større diversitet på alder et ønske, hvorfor FNUG-repræsentantskab kunne overvejes. Muligheden undersøges. Det foreslås ligeledes at tilbyde formaliseret introduktion af nye repræsentanter forud for deres første møde i brugerrådet.
<p>5. Spisepause. (Ca. 17.40-18.10)</p>	<p>Menu: Wok m. orientalske grøntsager og kylling</p>
<p>6. Indkomne forslag: (Ca. 18.10-18.20)</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Arrangement m. foreninger som vært 	<p>JS præsenterer på baggrund af inspiration fra temadagen om brugerinvolvering en ide om brugerstyret brugerinvolvering i form af</p>

	<p>arrangementer hos DGH, hvor eks. Gigtforeningens Sønderjyllandskreds kan være 'vært', men DGH stiller rammerne til rådighed. RSK undersøger mulighederne. Det bemærkes her, at det er væsentligt at der er en tovholder hos DGH for initiativet til trods for at aktiviteterne er brugerstyret, således at det kan opleves som et samarbejde ml. DGH og forening. Det foreslås, at der kan være en vekselvirkning ml. fagligt indhold/eksterne initiativer (musikskolen el.lign.) og netværkscafe (bruger-til-bruger). Arrangementerne bør således være for såvel indlagte som eksterne deltagere. Annoncering er vigtig – brug også her de sociale medier som platform.</p>
<p>7. Evt. og Uddeling af kørselsbilag/MHP (Ca. 18.20-18.25)</p>	
<p>8. Afrunding og tak for i dag (Ca. 18.25-18.30)</p>	<p>Næste møde er den 05. september 2022</p>

/MHP